

Die Traitafina AG, mit ihrer Historie bis ins Jahr 1890 in Lenzburg, ist ein traditionsbewusstes Familienunternehmen, das sich auf Produktion von Lebensmitteln spezialisiert hat. Unser breites und qualitativ hochwertiges Sortiment an Frischfleisch, Wurstwaren und Traiteur-Spezialitäten steht sowohl der Gastronomie als auch dem Detailhandel zur Verfügung. Tagtäglich engagieren sich unsere rund 300 motivierten und gut ausgebildeten Mitarbeitenden für Ihre Zufriedenheit und tragen entscheidend zum Erfolg unseres Unternehmens bei. Die Ausbildung unserer rund 20 Lernenden in 9 verschiedenen Berufsgruppen ist praxisnah und solide, wodurch wir aktiv zur Förderung des Nachwuchses beitragen.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/-n:



Stv. Teamleiter/-in Innendienst (m/w/d) 80 - 100%

Dein Aufgabengebiet:

- Stellvertretung des Vorgesetzten in dessen Abwesenheit und eigenverantwortliche Führung des Teams
- Unterstützung bei der strategischen Planung und Umsetzung von Verkaufszielen und -massnahmen
- Koordination und Überwachung von Projekten oder besonderen Aufgaben, um einen reibungslosen Ablauf zu gewährleisten
- Enge Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen, um den gesamten Arbeitsprozess effizient zu gestalten
- Beratung der Gastronomiekunden und aktiver Verkauf der Produkte unter stets optimaler Aufzeigung der Einsatzmöglichkeiten
- Pflege und Ausbau der Kundenbeziehungen stehen im Mittelpunkt der Arbeit
- Übernahme interner administrativer Aufgaben und Sicherstellung einer reibungslosen Abwicklung
- Unterstützung des gesamten Verkaufsteams, enge Zusammenarbeit mit Kolleginnen und Kollegen zur Förderung des Team-Erfolgs
- Regelmässige Teilnahme an Tagungen, Schulungen und Trainingsmassnahmen zur Erweiterung des Wissens und ständigen Aktualisierung des Fachwissens

Dein Profil:

- Abgeschlossene Grundausbildung als Fleischfachmann/Fleischfachfrau, Charcuterie Verkäufer/-in oder Koch/Köchin
- Erfahrung in einer ähnlichen Position oder in der Führung von Teams
- Fähigkeit, Verantwortung zu übernehmen und auch in stressigen Situationen einen klaren Kopf zu bewahren
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, idealerweise auch Französischkenntnisse
- Idealerweise Weiterbildung im administrativen Bereich (z.B. Handelsschule)
- Hohes Mass an Organisationstalent und Durchsetzungsvermögen
- Logisches, vernetztes Denken und selbständige Arbeitsweise
- Eigeninitiative, Flexibilität, Teamfähigkeit und Hilfsbereitschaft sind ausgeprägte Stärken
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office runden das Profil ab

Als Unternehmen und Team bieten wir dir:

- Die Mitarbeit in einem motivierten Team, in dem du Verantwortung übernehmen und eigene Ideen einbringen kannst.
- Ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenfeld, in dem du deine Fähigkeiten voll entfalten kannst.
- Mindestens 5 Wochen Ferien im Jahr
- Gratisparkplätze
- Unterstützung bei deiner beruflichen Entwicklung mit individuellen Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Attraktive Mitarbeitervergünstigungen («eusi Metzg», Mittagsmenü, Handy-Abonnement etc.)
- Diverse Mitarbeitererevents



Unsere Kontaktdaten

Bist du die engagierte, motivierte und talentierte Persönlichkeit, die wir suchen? Möchtest du dein Wissen und deine Kompetenzen in der Traitafina AG einbringen? Dann zögere nicht und sende uns deine vollständige Bewerbung an jobs@traitafina.ch. Bei Fragen stehen wir dir gerne telefonisch zur Verfügung 062 885 21 21. Wir freuen uns dich persönlich kennen zu lernen!

Bewerbungen von Stellenvermittlungen werden nicht berücksichtigt.